

СОГЛАСОВАНО

Утверждено:

на заседании педагогического совета
МОУ "СОШ №2 п.Карымское"

Директор МОУ «СОШ №2 п.Карымское»
О.А .Шайдулина

Протокол № 1 от 30.08.2024

Приказ №39 от 02.09.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

о выставлении оценок в электронный журнал при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средней общеобразовательной школе №2 п.Карымское»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Муниципального общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы №2 п.Карымское» (далее по тексту Учреждение), регламентирующем единые требования выставления оценок образовательных результатов учащихся в электронный журнал.

1.2. Электронный журнал является государственным нормативно-финансовым документом.

1.3. Ведение электронного журнала является обязательным для каждого учителя и классного руководителя.

1.4. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказ Минпросвещения от 18.05.2023г №370, №371, №372,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ",
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (с изменениями от 27.12.2023 №1028) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования,
- Уставом Учреждения.

2. Принципы выставления оценки в электронный журнал

- 2.1. Система оценивания должна отражать динамику успехов обучающихся в различных сферах познавательной деятельности.
- 2.2. В систему оценивания должен быть заложен механизм поощряющий и развивающий.
- 2.3. Оценка должна дать возможность определить, насколько успешно обучающийся освоил учебный материал или сформировал практический навык.
- 2.4. Критерии оценивания должны быть справедливы и объективны.
- 2.5. При выставлении оценки должны учитываться возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

3. Шкала оценок, выставляемых в электронный журнал

- 3.1. Письменные контрольные, самостоятельные, практические работы, устные ответы обучающихся оцениваются по пятибалльной шкале.
- 3.2. Критерии выставления оценок определяются учителем и указываются в Рабочей программе по учебному предмету.
- 3.3. Не рекомендуется выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного объективного отсутствия учащихся (пропуск трёх и более уроков), а также после каникул.
- 3.4 Отметка (не аттестован) за аттестационный период может быть выставлена только в том случае, если учащийся пропустил более 50% учебных занятий за данный отчётный период и не выполнил обязательные работы тематического контроля.
- 3.5. Обучающемуся, пропустившему более 50% учебных занятий в течение аттестационного периода, оценка за промежуточную аттестацию (четверть, полугодие) может быть выставлена только после выполнения обучающимся обязательных работ тематического контроля в сроки, определённые на заседании малого педсовета.

3.6. В случае если обучающийся не аттестовался в определённые малым педсоветом сроки, он приглашается на внеочередное заседание малого педсовета в присутствии родителей (законных представителей) и представителей центра «Прометей». Родителям (законным представителям) вручается официальное уведомление о неаттестации их ребёнка в назначенные сроки.

3.7. Ответственность за освоение и сдачу пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося и его родителей (законных представителей).

3.8. В 9-х классах итоговое собеседование оценивается отметкой согласно принятой шкале (Приложение).

3.9. В 11-х классах итоговое сочинение (изложение) оценивается отметкой согласно критериям оценивания итогового сочинения, указанным в Рабочей программе для 11 класса по учебному предмету «Литература».

4. Порядок выставления оценок в электронный журнал

4.1. В 8-х и 9-х классах аттестация проводится за четверти и учебный год.

4.2. В 10-х и 11-х классах аттестация проводится за полугодия и учебный год с дополнительными промежуточными аттестациями за 1-ую и 3-ю четверти.

4.3. При аттестации обучающегося в конце четверти по учебному предмету итоговая отметка выставляется при наличии не менее 3-х текущих отметок при одно часовой недельной нагрузке по предмету, не менее 5-и при учебной нагрузке два часа в неделю, не менее 7-и при учебной нагрузке три часа в неделю и не менее 9-и при учебной нагрузке четыре и пять часов в неделю с обязательной оценкой знаний обучающегося по работам, указанным в Рабочей программе по учебному предмету.

4.4. У каждого учащегося должны быть выставлены оценки по всем обязательным работам, указанным в Рабочей программе по предмету.

4.5. За письменные контрольные работы отметки выставляются в графе того дня, когда проводилась работа.

4.6. При проведении письменной контрольной работы в электронном журнале формируется два столбца за дату проведения. В первом столбце все отсутствующие отмечаются условным обозначением «от», «б», «уп» в него после проверки выставляются оценки за выполненную работу. Во втором столбце за эту дату выставляются оценки за эту же работу, выполненную отсутствующими учащимися в день проведения работы в определённые учителем сроки. Если учащийся не выполнил работу в определённый учителем срок, во втором столбце напротив его фамилии выставляется «2» (два).

5. Права и обязанности обучающихся

- 5.1. Обучающийся имеет право на индивидуальное обоснование оценки.
- 5.2. Обучающийся, пропустивший тематический контроль по любой причине отсутствия, должен выполнить контрольную работу в сроки, обозначенные учителем.
- 5.3. Если учащийся претендует на оценку «4» (хорошо) или «5» (отлично), все работы по тематическому контролю, указанные в Рабочей программе по предмету, должны быть выполнены в очном формате.

6. Основные временные параметры работы с электронным журналом

- 6.1. Учитель в течение урока или не позднее 20.00 текущего учебного дня вносит информацию о проведении урока, отмечает отсутствующих на уроке, опоздавших на урок, выставляет оценки, полученные учащимися на уроке.
- 6.2. Учитель выставляет оценки за контрольную работу в рамках внутреннего мониторинга в течение 3-х дней со дня её проведения.
- 6.3. Учитель выставляет оценки за письменную работу (включая сочинения по русскому языку и литературе в 10-11 классах) в течение двух недель со дня её проведения.
- 6.4. Учитель выставляет оценки в рамках промежуточной (итоговой) аттестации обучающихся каждому ученику своевременно в течение последней недели каждого учебного периода.
- 6.5. Неудовлетворительные итоговые оценки обсуждаются на малом педсовете и выставляются в электронный журнал при согласовании с начальником учебного отдела по программе среднего общего образования.